



מדינת ישראל -

הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז 1/2023

למתן שירותי הסברה, דוברות

ויחסי ציבור

(גרסה 1)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 1/2023 –
מכרז למתן שירותי הסברה, דוברות ויחסי ציבור.

הקדמה

הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב, להלן: ("המזמין"/ "הרשות"), מפרסמת בזאת מכרז 1/2023 למתן שירותי הסברה, דוברות ויחסי ציבור ("המכרז").

1. השירותים הנדרשים

מתן שירותי ייעוץ תקשורת, דוברות, הסברה ויחסי ציבור בשפות הנדרשות (עברית, ערבית ושפות זרות).

השירותים יכללו:

- דוברות, יחסי ציבור, הפעלת אתר האינטרנט של הרשות ועמוד הפייסבוק של הרשות, וכל אמצעי מדיה שיידרש על ידי הרשות.
- עריכה של חומרי הסברה ותקשורת בהתאם לדרישת הרשות באמצעות הנציג מטעמה.
- ריכוז ואיסוף מידע ונתונים מאמצעי התקשורת והרשתות החברתיות בשפה הרלוונטיות בנגב והפקת דוחות של עיקרי המידע והנושאים לדיון בתקשורת והרשתות החברתיות כולל מתן התראות בזמן אמת של שיח חריג / מרכזי שעולה באמצעים השונים.
- גיבוש האסטרטגיה התקשורתית של הרשות, סיוע בעיצוב תדמית הרשות, גיבוש פתרונות אסטרטגיים לבעיות תקשורת, לרבות בעיות דחופות, יצירת נוכחות תקשורתית של הרשות בכל אתר/מקום שיידרש ויצירת פעילות בקרב מובילי דעת קהל.
- הכנת תוכניות עבודה שנתיות ושוטפות בהתאם למדיניות ולאסטרטגיה שהותוותה והכוללות: מטרות, אמצעים, אמצעי תקשורת וכלים שיווקיים, לוחות זמנים ומדדי הצלחה, ודרכי פעולה ליישום התוכנית בפועל.
- ייזום וניהול מלא של פעילויות תקשורתיות, כגון: אירועים, כנסים, יוזמות שונות ו/או חדשניות בתחום יחסי הציבור ופעילות הסברתית יצירתית לרבות פאנלים, מסיבות תקשורתיות, מפגשים, דיונים, ראיונות, סיורים, ועדות בכנסת, או כל פעילות אחרת של הרשות שיובילו לסיקור תקשורתי רחב, ויתרמו להנגשת הפרויקטים ומסרי הרשות לקהל המקצועי ולציבור הרחב.
- סקירה שוטפת של כלל האמצעים והפלטפורמות של המדיה השונות בתחומי פעולתה, של הרשות בכל הקשור למידע התקשורתי המופץ העוסק בישירות או בעקיפין בתחומי פעולתה של הרשות והעשוי להשפיע על התנהלותה מול הציבור או מקבלי החלטות.
- ניהול הקשר השוטף עם כל כלי התקשורת הרלוונטיים לפעילות הרשות.
- ניטור ידיעות תקשורתיות והעברת תוצאות הניטור לרשות בהתאם לדרישותיה.

הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שכל אחת מהן לא תעלה על 12 חודש (שנה) כל אחת, ובסה"כ שנתיים במצטבר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

היקף ההתקשרות לא יעלה על 250,000 ₪ כולל מע"מ. המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 21.01.2024 בשעה 12:00

לוח זמנים

לוח הזמנים המתוכנן להליך הוא כדלקמן:

פרסום המכרז – 17.12.2023 ;

המועד האחרון לשאלות הבהרה – 01.01.2024 בשעה 12:00 ;

המועד האחרון להגשת הצעות -21.01.2024 בשעה 12:00 ;

הרשות רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את לוח הזמנים להליך, בהודעה שתיתן למציעים.

תוכן עניינים

		הקדמה	2
2.....	השירותים הנדרשים	.1	
4.....	תוכן עניינים	.2	
5.....	פרק א' - הליך המכרז	.3	
6.....	עקרונות המכרז	.1	
7.....	תנאים להשתתפות במכרז	.2	
12.....	ניקוד ההצעות	.3	
16.....	בחירת זוכה	.4	
21.....	מופעים ומועדים במכרז	.5	
24.....	כללי המכרז	.6	
29.....	פרק ב' - חוברת ההצעה	.7	
30.....	הגשת הצעה במכרז	.7	
30.....	פרטי המציע	.8	
31.....	הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז	.9	
39.....	איכות ההצעה	.10	
44.....	התחייבויות נוספות של המציע	.11	
45.....	בקשות	.12	
48.....	רשימת נספחים שיש לצרף להצעה	.13	
53.....	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	.14	
54.....	השירותים הנדרשים	.15	
56.....	פרק ד' - הסכם התקשרות	.16	
57.....	כללי	.1	
58.....	היקף ותקופת ההתקשרות	.2	
58.....	התחייבויות והצהרות הספק	.3	
59.....	סודיות	.4	
59.....	אבטחת מידע והגנות סייבר	.5	
60.....	קניין רוחני וזכויות יוצרים	.6	
61.....	יחסים בין הצדדים	.7	
62.....	תמורה	.8	
63.....	כללי שלום	.9	
65.....	אחריות בנזיקין וחובת שיפוי	.10	
66.....	אחריות בנזיקין וחובת שיפוי	.11	
67.....	ביטוח	.12	
68.....	הפסקת ההתקשרות	.13	
68.....	הפרת ההסכם	.14	
71.....	תרופות מצטברות	.15	
71.....	סיום התקשרות	.16	
71.....	כתובות הצדדים והודעות	.17	
72.....	שונות	.18	
74.....	נספח ג' - ערבות ביצוע לדוגמא	.19	
76.....	נספח ד' - ביטוח	.20	
80.....	נספח ה' - התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים	.21	

פרק א' - הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

- 1.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 1.2 במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 1.3 בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 1.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. תנאים להשתתפות במכרז

2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

2.2. תנאי סף מנהליים:

2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

2.2.3. כלל השירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.

2.2.4. מידע פלילי רלוונטי

למציע או נושאי משרה רלוונטיים אצל המציע אין מידע פלילי רלוונטי למכרז במרשם הפלילי או המרשם המשטרתי (כהגדרתם בחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019) בעבירות, אחת או יותר, לפי אחד החוקים הבאים:
רשימת המידע הפלילי:

-חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952

-פקודת מס הכנסה

-פקודת המכס

-חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975

-חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו

-עבירות גניבה – סעיפים 290 עד 297 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן: "חוק העונשין")

-עבירות שוחד – סעיפים 383 עד 393 לחוק העונשין

-עבירות מרמה – סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין

-חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

-חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988

-חוק איסור הלבנת הון, התש"ס-2000

-חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003

2.3. תנאי סף מקצועיים:

2.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

2.3.1.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

במכרז רשאים להשתתף רק מציעים ויועצים מטעמם העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים להלן. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף תיפסל ולא תידון עוד. לרשות שמורה הזכות לדרוש השלמת מסמכים בהתאם לכל דין.

2.3.1.2. תנאי סף מנהליים

תנאי סף מנהליים:

1. על המציע להיות רשום במרשם רשמי כדין. המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל המכס על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
2. ככל שהמציע הוא חברה – לצרף אישור המעיד כי המציע אינו חייב בחובות אגרה שנתית לרשם החברות עבור שלוש השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
3. אם המציע חברה – הוא אינו מוגדר כ"חברה מפרה" ואינו בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרה". בסעיף זה – "חברה מפרה" הינה חברה או חברת חוץ אשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרת חוק לפי סעיף 362א' לחוק החברות.
4. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.
5. לא רשומה בדוחות הכספיים של המציע הערה בדבר ספקות לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי".
6. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

7. המציע לא תיאם הצעתו עם גוף אחר והצהיר על כך כנדרש במכרז זה.

8. היועץ/המציע צרף להצעתו התחייבות למניעת ניגוד עניינים לפיה היועץ/המציע, שיעמוד לרשות הרשות במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים או במצב של חשש לניגוד עניינים כנדרש במכרז זה.

2.3.1.3. תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז

תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז : כללי-המציע והיועצים יידרשו לעמוד בתנאי סף מקצועיים לצורך מעבר לבדיקת שלב האיכות. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, בעצמו או מי מיועציו, תיפסל הצעתו ולא תיבדק בשלב האיכות והמחיר.

2.3.1.4. תנאי סף מקצועיים

א. תנאי סף למציע:

תנאי סף כלליים ומקצועיים למציע :

1. המציע הינו בעל ניסיון במתן שירותי דוברות הסברה ויחסי ציבור במהלך של לפחות שלוש שנים רצופות אשר קדמו למועד פרסום מכרז זה, קרי השנים : 2021-2023.

2. על המציע להיות בעל משרד הממוקם בבאר- שבע או הממוקם במרחק של לכל היותר 80 ק"מ ממשרדי רשות הבדואים בבאר שבע, בהתאם למופיע בתוכנת הניווט WAZE והעוסק בשירותי דוברות, הסברה ויחסי ציבור ושהינו בעל מנגנון ארגוני טכני תומך באותם שירותים.

3. במציע מועסקים במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, לכל הפחות ארבעה עובדים שכירים / במעמד של יחסי עובד – מעביד (להבדיל מפרילנסרים או נותני שירותים במיקור חוץ).

על המציע להעמיד לטובת מתן השירותים במסגרת מכרז זה, שני יועצים אשר עליהם לעמוד בתנאי הסף כמפורט להלן :

ב. תנאי סף מקצועיים ליועץ 1 :

1. על יועץ 1 להיות בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, באחד מהמקצועות הבאים: תקשורת, יחסי ציבור ודוברות, משפטים, מנהל ציבורי, מדעי המדינה, מנהל עסקים, מדעי הרוח והחברה.

2. על יועץ 1 להיות בעל ניסיון מוכח במתן שירותי הסברה ו/או יחסי ציבור ו/או דוברות וכן בעל ניסיון מוכח כמנהל צוות של שלושה אנשים לפחות העוסקים בתחומים נשוא מכרז זה במהלך שלוש שנים לפחות, ורצופות בתוך שמונה השנים האחרונות 2016 – 2023.

3. על יועץ 1 להיות בעל ניסיון במתן שירותי דוברות ויחסי ציבור, במהלכן הוענקו שירותים כאמור לגוף ציבורי אחד לפחות לתקופה העולה על 24 חודשים במהלך חמש השנים האחרונות 2019 - 2023.

"גופים ציבוריים": רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, תאגידים ממשלתיים או עירוניים.

ג. תנאי סף מקצועיים ליועץ 2 :

1. על יועץ 2 להיות בעל תואר אקדמי מוכר מהמועצה להשכלה גבוהה, באחד מהמקצועות הבאים: תקשורת, יחסי ציבור ודוברות, משפטים, מנהל ציבורי, מדעי המדינה, מנהל עסקים, מדעי הרוח והחברה.

1. על יועץ 2 להיות בעל ניסיון בהסברה ואו יחסי ציבור המופנים לקהל יעד דובר השפה הערבית של לפחות שלוש שנים במהלך שמונה השנים 2016 – 2023.

ד. תנאי סף מקצועיים נוספים לפחות עבור אחד משני היועצים :

1. על אחד מהיועצים להיות דובר השפה הערבית על בוריה, לרבות קריאה וכתובה ספרותית ברמה גבוהה.

2. על אחד מהיועצים להיות תושב אזור באר-שבע נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה. לעניין זה, "תושב אזור באר שבע" –

מי שמתגורר ביישוב המצוי בבאר-שבע או במרחק נסיעה של 80 ק"מ משרדי הרשות, בהתאם למופיע בתוכנת הניווט WAZE .

2.3.1.5. צירוף אסמכתאות על עמידה בתנאי סף מנהליים ומקצועיים

על המציע להציג בחוברת הגשת ההצעה אסמכתאות והוכחות על עמידה בתנאי סף מינהליים ומקצועיים של המציע והיועצים .

2.3.1.6. לעניין הדרישות לניסיון מוכח מנותני השירותים, יובא בחשבון רק ניסיון שנרכש לאחר קבלת התואר הרלוונטי ומועד הרישום בפנקס או קבלת הרישיון (ככל שצוין לעיל), עפ"י המועד המאוחר מביניהם.

3. ניקוד ההצעות

3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

3.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות – 70% ;

3.1.1.2. מחיר – 30% ;

3.1.2. שקלול הציון של כל מציע יעשה בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

הגדרות: ציונו המשוקלל של מציע i - G_i ציון האיכות של מציע i - TQ_i ציון המחיר של מציע i - TP_i משקל האיכות - W_q משקל מחיר - W_p	$G_i = w_q \times TQ_i + w_p \times TP_i$
הנוסחה במילים - ציון האיכות של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של האיכות במכרז, ועוד ציון המחיר של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של המחיר במכרז.	

3.2. ציון בגין איכות ההצעות

3.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים :

מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	10%	ניסיון כללי של המשרד המציע	עבור כל שנת ניסיון מעבר לתנאי הסף ובמהלך 8 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, במתן שירותי ייעוץ במתן שירותי יחסי ציבור והסברה בהתאם לשירות המבוקש יינתנו 2 נקודות על כל שנה נוספת ועד לתקרה של 5 שנים וסה"כ 10 נקודות
2	15%	ניסיון המשרד המציע במתן שירותים לגופים ציבוריים	עבור כל שנת ניסיון במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה, במתן שירותי ייעוץ עבור גופים ציבוריים כהגדרתם במכרז לצורך דוברות הסברה ויחסי ציבור יינתנו שלוש נקודות ועד לסך של 15 נקודות סה"כ
3	15%	ניסיון משרד המציע בעבודה עם האוכלוסייה הבדואית בנגב	עבור כל שנת ניסיון במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, במתן שירותי ייעוץ לצורך יחסי ציבור והסברה למגזר הבדואי בנגב בהתאם לשירות המבוקש יינתנו 3 נקודות ועד לסך של 15 נקודות
4	15%	יועץ 1	ניסיון יועץ 1 עבור כל שנת ניסיון מקצועי מעבר ל- 3 שנות ניסיון כפי שנקבע בתנאי הסף ב-8 השנים האחרונות יינתנו שלוש נקודות על כל שנת ניסיון נוספת במהלכה עסק בשני פרויקטים לפחות ושהיקפו הכספי של כל פרויקט הינו לפחות 250,000 ש"ח ועד לסך של 15 נקודות סה"כ .
5	15%	יועץ 2	ניסיון יועץ 2 עבור כל שנת ניסיון מקצועי מעבר ל- 3 שנות ניסיון כפי שנקבע בתנאי הסף ב-8 השנים האחרונות יינתנו שלוש נקודות ועד לסך של 15 נקודות סך הכל.
6	30% 15% לכל יועץ	ראיון אישי והצגת מקרה בוחן לכל יועץ	שני היועצים אשר יוצעו במסגרת ההצעה למכרז יוזמנו לראיון לצורך התרשמות אישית. באמצעות הראיון תקבע הרשות את התרשמותה לגבי

<p>מידת יכולתם, התאמתם, ניסיונם, זמינותם וכישוריהם לביצוע המשימות נשוא מכרז זה בצורה הטובה ביותר, ובכלל זאת הבנת דרישות המכרז לביצוע השירותים.</p> <p>במהלך הריאיון יידרש כל מציע, באמצעות היועצים שלו, להציג את ניסיונו המקצועי של המציע ואת המתודולוגיה המוצעת למתן השירותים על ידו (כולל ניסיון המציע, השכלת אנשי הצוות ובכירותם אצל המציע) כפי שעולה מהמסמכים שיצורפו להצעתו. במסגרת הזימון לראיון שיישלח למציעים, תפורט "מטלה מעשית" אותה יידרש כל יועץ להכין ולהציג במהלך הריאיון. במסגרת מטלה זו יידרש כל יועץ להציג את יכולותיו המקצועיות ואת האופן בו יתמודד עם הסוגיה שתתואר ותפורט במסגרת הזימון לריאיון. על היועץ להציג במסגרת הריאיון את המענה למטלה באמצעות מסמך בכתב, שילווה בתשובה בעל-פה. מסמך זה ינוקד על פי הפרמטרים הבאים: זיהוי נכון של הנושא, מאפייניו והבעיות המלוות אותו, המוצעת לאופייה של התאמת התוכנית לרשות הבדואים ולטיפול בנושא; התאמתה לסביבת העבודה ואמצעי התקשורת, השחקנים המשפיעים על הרשות, תפיסתה של הרשות בעיני הציבור, יצירתיות וחדשנות; תכנית כוללת וצופה פני עתיד. ככלל, הניקוד בגין הריאיון יוענק על בסיס הידע והמקצועיות של היועצים כושר הביטוי וכושר השכנוע של כל אחד מהיועצים, יכולתו ליצור קשר בין אישי, מידת הבנתו את אופן פעולת הרשות ויכולתו להזדהות עם מטרותיה, יעדיה והערכים המניעים אותה, התאמתו לשיתוף פעולה עם הנהלת רשות והתרשמות כללית מהמציע ומהיועצים וממגוון הלקוחות של המציע. המציע יהא רשאי לעשות שימוש במצגת במהלך הריאיון מובהר, כי את המצגת יידרש כל מציע להגיש לנציגי המזמינה במסגרת הריאיון באמצעות המחשב. המצגת הינה חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.</p>			
---	--	--	--

<p>הניקוד יוענק בהתאם לפירוט כדלקמן: בעבור הפגנת ידע ומקצועיות של כל יועץ בשירותים הנדרשים ואיכות הניסיון המקצועי וכן בעבור המענה למטלה ואופן ההתמודדות עימה יוענקו לכל יועץ עד 10 נקודות. בעבור התרשמות אישית מכל יועץ, לרבות יכולת להתבטא בעל פה וזמינות להעניק את השירותים הנדרשים יוענקו עד 5 נקודות.</p>			
---	--	--	--

3.3 . ציון בגין הצעת המחיר

3.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

3.3.2. ציון המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

<p>הגדרות: ציון המחיר של מציע TP_i - אחוז ההנחה " ינתנו משירותי יועצים לפי הוראת תכ"ם 8.1.1 - התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים " של המציע DT_i - אחוז ההנחה הגבוה ביותר שהגיש מי מהמציעים - DT_{max}</p>	$TP_i = \left(\frac{DT_i}{DT_{max}} \right) \times 100$
---	--

3.3.3. לצורך חישוב "אחוז הנחה של המציע DT_i " יכפיל המזמין את יחידת התמחור במשקל היחסי של אותה יחידת תמחור במכרז, כפי שהיא הוגדרה בטופס הצעת המחיר.

4. בחירת זוכה

4.1. דירוג ההצעות

4.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

4.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.2.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

עידוד נשים בעסקים

בסעיף זה - "אישור" - אישור של רואה חשבון, כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שתפוח הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

"תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שה עסק הוא בשליטת אישה

(חתום על ידי המחזיקה בשליטה ומאומת על ידי עו"ד).

מציע שהינו עסק בשליטת אישה כאמור לעיל - יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם לעיל.

אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

4.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.2.3. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

4.2. בחירת זוכה

4.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

4.3. כשירים לזכיה

4.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

4.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

4.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

4.4.1.1 אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר ב[אתר הגיידסטאר](#).

4.4.1.2 אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

4.4.1.2.1 הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ם-1980](#), [חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

4.4.1.2.1.1 התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

4.4.1.2.1.2 התקשרות עם אגודה עותומאנית.

4.4.1.2.2 זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

4.4.1.3 חתימה על הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחו (לדוג' נספח ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותרמת התאגיד.

4.4.1.4 על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבונות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ם 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

4.4.1.5 הזוכה יעביר את רשימת העובדים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים. ביחס לכל עובד:

4.4.1.5.1. העתק ההודעה אשר נמסרה לעובד לפי הוראות חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002, בצירוף עדכונים להודעה זו, ככל והיו, ובצירוף הצהרת העובד כי בתאריך הנקוב בהצהרה קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה.

4.4.1.5.2. אישור חתום ע"י העובד והמעביד אודות קיום הדרכת בטיחות, מועדה והיקפה.

4.4.1.5.3. הטפסים הנדרשים בהתאם להוראות המזמין לצורך ביצוע הסיווג הביטחוני, לרבות צילום ת"ז.

4.4.1.6. **קיום תקציב מדינה ונוסח ביטוח כללי .**

4.4.1.7. **נספח ג- ערבות ביצוע לדוגמא**

4.4.1.8. **נוסח סעיף ביטוח כללי להסכם ההתקשרות**

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור רשות הבדואים ככל שנהוגים בתחום פעילותו לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין (בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו). ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון) . המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

4.5 תחילת מתן השירותים

4.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

4.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

5. מופעים ומועדים במכרז

5.1. מועדי המכרז

5.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן :

תאריך	נושא
ב 01.01.2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב 21.01.2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
המועד והשעה יימסרו למציעים הרלוונטיים בסמוך למועד הנקוב.	ראיון

5.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mmr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 1/2023 – למכרז למתן שירותי הסברה ויחסי ציבור ("דף המכרז").

5.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

5.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

5.2.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיו מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור, כדוגמת הטבלה שלהלן :

מס"ד	פרק/נספח	הסעיף במסמכי המכרז	פירוט השאלה
1			
2			
3			

*יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר הסעיף בכל אחת מהשורות.

5.2.3. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: otmana@moag.gov.il. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו

בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

5.2.4. לא ינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

5.2.5. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.2.6. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

5.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

5.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

5.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

5.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

5.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

5.4. הגשת הצעות במכרז

5.4.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב מצדה 6 באר שבע משרדי הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב.

5.4.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת הצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.

5.4.3. עבור כל עותק של הצעה, טופס הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה), יוכנס לתוך מעטפה נוספת ונפרדת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכי המכרז (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך

שהיא. לצד הכיתוב "הצעת מחיר" על המעטפות, יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.

5.4.4. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, אם פורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

5.4.5. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

5.4.6. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

5.4.7. הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיודיע למציע על המועד החלופי מראש.

5.4.8. המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחילופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.

5.4.9. על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המזמין הודיע אחרת.

5.4.10. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגיו בראיון להציג בפניו כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצא"ב, אשר לדעת המזמין נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.

5.4.11. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.

5.4.12. המזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

6. כללי המכרז

6.1. בדיקת ההצעות

6.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

6.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

6.1.3. בחינת רלוונטיות של עבר פלילי לנושא המכרז תיעשה על ידי ועדת המכרזים בהתאם לשיקולים המפורטים בהוראת [תכ"ס 7.3.4 "התחשבות במידע פלילי במסגרת הליכי רכש"](#).

6.1.4. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

6.1.5. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט אך לא רק בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניו כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.. תגובת המציע תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.

6.1.6. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

6.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו

עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

6.1.8. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

6.2. הצעה יחידה

6.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

6.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

6.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

6.3. פסילת הצעות

6.3.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.3.1.1. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.3.1.2. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.3.1.3. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.3.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהג בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.3.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.3.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

6.3.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

6.4. **מינוי נציג מטעם המציע**

6.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

6.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

6.5. **תוקף הצעות**

6.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

6.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

6.6. **ביטול או שינוי המכרז**

6.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

6.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

6.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

6.7. הוצאות

6.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

6.7.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

6.8. סמכות השיפוט

6.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

6.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

6.9.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

6.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

6.9.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

6.9.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

6.9.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

6.9.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

6.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

6.10.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

6.10.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.10.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

7. הגשת הצעה במכרז

7.1 כללים למילוי חוברת ההצעה

7.1.1 פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר

במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

7.1.2 יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה

תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי

מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

7.1.3 בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין

בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

7.1.4 ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה.

יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

7.1.5 חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא

לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו') מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם:	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת:	

טלפון :	
דוא"ל :	

9. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

9.1. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

9.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

- המציע רשום בישראל כדין.
- לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.
- נימוק:

9.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

9.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע:

9.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

9.1.2.3 היעדר הרשעות:

9.1.2.3.1 המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

9.1.2.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט **בנספח 3.**

9.1.2.5 **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות)

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.1.2.5.1 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.2.5.2 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

9.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות,
ככל שישנם.

המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל
שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

9.1.4. מידע פלילי רלוונטי

יש לצרף להצעה תצהיר, בהתאם לנוסח המצורף למכרז **כנספח 5**, לצורך הוכחת עמידה בתנאי
סף זה. את התצהיר יש להגיש במעטפה נפרדת וחתומה.

9.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

9.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

9.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

9.2.2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

במכרז רשאים להשתתף רק מציעים ויועצים מטעמים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים להלן. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף תיפסל ולא תידון עוד. לרשות שמורה הזכות לדרוש השלמת מסמכים בהתאם לכל דין.

9.2.2.2. תנאי סף מנהליים

תנאי סף מנהליים:

1. על המציע להיות רשום במרשם רשמי כדין. המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל המכס על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
2. ככל שהמציע הוא חברה – לצרף אישור המעיד כי המציע אינו חייב בחובות אגרה שנתית לרשם החברות עבור שלוש השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. 3. אם המציע חברה – הוא אינו מוגדר כ"חברה מפרה" ואינו בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרה". בסעיף זה – "חברה מפרה" הינה חברה או חברת חוץ אשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרת חוק לפי סעיף 362א' לחוק החברות.
3. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.
4. לא רשומה בדוחות הכספיים של המציע הערה בדבר ספקות לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי".
5. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
6. המציע לא תיאם הצעתו עם גוף אחר והצהיר על כך כנדרש במכרז זה.
7. היועץ/המציע צרף להצעתו התחייבות למניעת ניגוד עניינים לפיה היועץ/המציע, שיעמוד לרשות הרשות במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, לא נמצא ולא יימצא במשרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים או במצב של חשש לניגוד עניינים כנדרש במכרז זה.

9.2.2.3. תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז

תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז : כללי-המציע והיועצים יידרשו לעמוד בתנאי סף מקצועיים לצורך מעבר לבדיקת שלב האיכות. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, בעצמו או מי מיועציו, תיפסל הצעתו ולא תיבדק בשלב האיכות והמחיר.

טבלה להוכחת עמידה בתנאי סף עבור המציע

תנאי סף סעיף 2.3.1.4 א'- 1.

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	פירוט ניסיון במתן שירותי דוברות ויח"צ בשנים - 2021 2023
				2021
				2022
				2023

תנאי סף 2.3.1.4 א' - 2.

כתובת משרד המציע: _____

תנאי סף 2.3.1.4 א' - 3.

מספר העובדים השכירים במציע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז הוא לפחות ארבעה-
יש לסמן ב + התשובה הנכונה

כן _____

לא _____

טבלא להוכחת עמידה בתנאי סף עבור יועץ 1- סעיף 2.3.1.4 ב' 2.

תנאי סף סעיף 2.3.1.4 ב'. 1.

יועץ 1 הינו בעל תואר אקדמי כמפורט בתנאי הסף

יש לסמן ב+ התשובה הנכונה

כן _____

לא _____

יש לצרף תעודות רשמיות המעידות על קיום התנאי.

תנאי סף סעיף 2.3.1.4 ב'. 2.

יועץ 1 מאשר כי הוא בעל ניסיון בניהול צוות של שלושה אנשים לפחות בהתאם לתנאי הסף

יש לסמן ב+ התשובה הנכונה

כן – בשנים: _____, _____, _____

לא _____

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	ניסיון היועץ 1 במתן שירותי הסברה ודוברות במהלך 3 שנים בין השנים 2016- 2023
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

תנאי סף סעיף 2.3.1.4 ב'. 3.

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	ניסיון במתן שירותים לגופים ציבוריים
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

טבלא להוכחת עמידה בתנאי סף עבור יועץ 2- סעיף 2.3.1.4 ג'

תנאי סף סעיף 2.3.1.4 ג'. 1.

יועץ 1 הינו בעל תואר אקדמי כמפורט בתנאי הסף
יש לסמן ב + התשובה הנכונה

___ כן

___ לא

יש לצרף תעודות רשמיות המעידות על קיום התנאי.

תנאי סף סעיף 2.3.1.4 ג'. 2.

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	ניסיון היועץ 2 במתן שירותי הסברה ודוברות לקהל יעד דובר השפה הערבית במהלך 3 שנים בין השנים 2016- 2023
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

הוכחת תנאי סף 2.3.1.4 ד'

1. יועץ 1 או יועץ 2 דובר השפה הערבית

יש לסמן ב + התשובה הנכונה

כן - יועץ _____ (יש להשלים)

לא _____

2. יועץ 1 או יועץ 2 תושב אזור באר שבע/הסביבה

יש לסמן ב + התשובה הנכונה

כן - יועץ _____ (יש להשלים)

לא _____

9.2.2.4. צירוף אסמכתאות על עמידה בתנאי סף מנהליים ומקצועיים

על המציע להציג בחוברת הגשת ההצעה אסמכתאות והוכחות על עמידה בתנאי סף מינהליים ומקצועיים של המציע והיועצים (לפי טבלה בסעיף 9.2 לעיל) .

10. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט	פירוט ניסיון המציע במתן שירותי דוברות ויח"צ בשנים -2016 2023
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	פירוט ניסיון המציע במתן שירותי דוברות ויח"צ לגופים ציבוריים בשנים -2019 2023
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	שם הלקוח/הפרוייקט ומשכו	פירוט ניסיון המציע במתן שירותי דוברות ויח"צ למגזר הבדואי בשנים 2019- 2023
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט, משכו והיקפו הכספי	שם הלקוח/הפרוייקט, משכו והיקפו הכספי	שם הלקוח/הפרוייקט, משכו והיקפו הכספי	ניסיון היועץ 1 במתן שירותי הסברה ודוברות במהלך השנים 2016-2023 <u>מעבר לתנאי</u> <u>הסף, כאשר</u> בכל שנה עסק בשני פרוייקטים לפחות ושהיקפו הכספי של כל פרוייקט הינו לפחות של 250,000 ש"ח
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

הערות	שם הלקוח/הפרוייקט, קהל היעד ומשכו של הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט, קהל היעד ומשכו של הפרוייקט	שם הלקוח/הפרוייקט, קהל היעד, ומשכו של הפרוייקט	ניסיון היועץ 2 במתן שירותי הסברה ודוברות לקהל יעד דובר השפה הערבית במהלך השנים בין השנים 2016-2023 <u>מעבר לתנאי הסף</u>
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____
				שנה _____

11. התחייבויות נוספות של המציע

11.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 11.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 11.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 11.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 11.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 11.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 11.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

11.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 11.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 11.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 11.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 11.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 11.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 11.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

11.3. עצמאות המציע

- 11.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 11.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 11.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

12. בקשות

12.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

- 12.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 12.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 12.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

12.2. עסק בשליטת אישה

- 12.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

12.3. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

- 12.3.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות

לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

12.3.2. ככל שהמזיע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

12.3.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

12.4. בקשה לחיסיון

12.4.1. בהתאם למפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המזיע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

13. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	תנאי סף	על המציע לצרף את הנספח לצורך עמידת בתנאי סף, כמפורט לעיל.
נספח 5	תצהיר מיידע פלילי	על המציע לצרף תצהיר זה עבור כל גורם שנדרש במסגרת המכרז.

נספח 1 - טופס הצעת המחיר

טופס זה יוכנס למעטפה נפרדת

לכבוד
ועדת המכרזים

הנדון : הצעה כספית למכרז 1/2023

- א. במענה לפניית ועדת מכרזים ולאחר שעין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת את הצעתו הכספית למכרז.
- ב. להלן הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע") –

משקל יחידת התמחור בחישוב הציון	הנחה מקסימלית	הנחה מוצעת לפריט למילוי על ידי המציע	מחיר ממנו נגזרת ההנחה (כולל מע"מ)	סוג יועץ	יחידת תמחור
100	20%				שעת ייעוץ הסברה ויחסי ציבור או תקשורת

מחירון חשכ"ל כמפורט ב**הוראת תכ"ם 8.1.1 התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**, הודעה "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", בהתאם לתעריף המופיע במועד הגשת ההצעה. הצעת המחיר לשעה מבוססת עד לתקרת תעריף יועץ 2 יובהר כי במידה ויוגש מועמד העונה לדרישות יועץ 1 לניהול לפי הוראת התכ"ם 8.11, ישולם לו תעריף של יועץ 2 בלבד (הכל לפי התאמת המציע להגדרות הודעת חשכ"ל).

- ג. אם לא יקבע מחיר לגבי אחד הפריטים, הצעת המחיר תפסל, וההצעה כולה תדחה על הסף.
- ד. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יצוין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
- ה. מעבר למפורט בטבלה לעיל, לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף, שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הנדרשות לקיום ההתחייבויות בהתאם למכרז לרבות מיסים, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, אשל, הוצאות סוציאליות, וכו', לרבות הוצאות נסיעה.
- ו. במקרים שבהם חל שינוי בהשכלה, ותק או שנות ניסיון של היועץ במהלך ההתקשרות, היועץ לא יהיה זכאי לעדכון השכר.
- ז. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי. יובהר, כי כל התנאה או הסתייגות על האמור בנספח זה, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

תאריך

חותמת המציע
חותמת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז זה למתן שירותי הסברה ויחסי ציבור, מספר 1/2023 עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז מכרז למתן שירותי הסברה ויחסי ציבור, מספר 1/2023.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 4 – תנאי סף

כמפורט בטבלאות ובמסמכים המצורפים בזאת.

נספח 5 - מידע פלילי

יש להגיש תצהיר זה על ידי כל גורם אשר בהתאם להוראות המכרז נדרש בעניינו מידע פלילי)

אני הח"מ _____ ת"ז _____, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

א. הנני נותן תצהיר זה במסגרת הצעת _____, תאגיד הרשום/ע.מ. בישראל, שהוא המציע (להלן: "המציע") במכרז מספר 1/2023 ל מכרז למתן שירותי הסברה ויחסי ציבור, ובכפוף להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019 (להלן: "חוק המידע הפלילי").

ב. אחת החלופות הבאות מתקיימת בענייני:

1) אין כנגדי רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה אשר טרם התיישנה או נמחקה בעבירות, אחת או יותר, לפי החוקים המנויים להלן:

1.1 חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952.

1.2 פקודת מס הכנסה.

1.3 פקודת המכס.

1.4 חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

1.5 חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו.

1.6 עבירות גניבה – סעיפים 290 עד 297 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן: "חוק העונשין").

1.7 עבירות שוחד – סעיפים 383 עד 393 לחוק העונשין.

1.8 עבירות מרמה – סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין.

1.9 חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

1.10 חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988.

1.11 חוק איסור הלבנת הון, התש"ס-2000.

1.12 חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003.

2) יש כנגדי רישום פלילי כאמור בסעיף (ב)(1) לעיל, אולם אין במידע זה כדי למנוע מהמציע לספק ולבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

3. אני הח"מ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי לוועדת המכרזים של _____, לשם התמודדות של המציע במכרז האמור לעיל לפי סעיף 14 לחוק המידע הפלילי. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

4. הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

5. הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותיי האישיות כדי שילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק¹.

6. ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה (וחותמת)
-------	----	----------------

¹ לעניין תאגיד, שיקום ייבחו, בין היתר, באימוץ אמצעי ציות, בקרה ואכיפה אפקטיביים

**פרק ג' – פירוט השירותים
ותוכן ההתקשרות עם הספק
הזוכה**

א. השירותים נשוא המכרז: הסברה דוברות ויחסי ציבור -

השירותים הנדרשים

1. מתן שירותי ייעוץ תקשורת, דוברות, הסברה ויחסי ציבור בשפות הנדרשות (עברית, ערבית ושפות זרות).
2. השירותים יכללו: דוברות, יחסי ציבור, הפעלת אתר האינטרנט של הרשות ועמוד הפייסבוק של הרשות וכל אמצעי מדיה שיידרש על ידי הרשות.
3. עריכה של חומרי הסברה ותקשורת בהתאם לדרישת הרשות באמצעות הנציג מטעמה.
4. ריכוז ואיסוף מידע ונתונים מאמצעי התקשורת והרשתות החברתיות בשפה הרלוונטיות בנגב והפקת דוחות של עיקרי המידע והנושאים לדיון בתקשורת והרשתות החברתיות כולל מתן התראות בזמן אמת של שיח חריג / מרכזי שעולה באמצעים השונים.
5. כל שרות נדרש בקשר לדוברות הסברה ויחסי ציבור, בהתאם לשיקול דעתה של הרשות.
6. גיבוש האסטרטגיה התקשורתית של הרשות, סיוע בעיצוב תדמית המזמינה, גיבוש פתרונות אסטרטגיים לבעיות תקשורת, לרבות בעיות דחופות, יצירת נוכחות תקשורתית של הרשות בכל אתר/מקום שיידרש ויצירת פעילות בקרב מובילי דעת קהל.
7. הכנת תוכניות עבודה שנתיות ושוטפות בהתאם למדיניות ולאסטרטגיה שהותוותה הכוללות: מטרות, אמצעים, אמצעי תקשורת וכלים שיווקיים, לוחות זמנים ומדדי הצלחה, ודרכי פעולה ליישום התוכנית בפועל.
8. ייזום וניהול מלא של פעילויות תקשורתיות, כגון: אירועים, כנסים, יוזמות שונות ו/או חדשניות בתחום יחסי הציבור ופעילות הסברתית יצירתית לרבות פאנלים, מסיבות תקשורתיות, מפגשים, דיונים, ראיונות, סיורים, ועדות בכנסת, או כל פעילות אחרת של המזמינה שיובילו לסיקור תקשורתי רחב, ויתרמו להנגשת הפרויקטים ומסרי הרשות לקהל המקצועי ולציבור הרחב.
9. סקירה שוטפת של כלל האמצעים והפלטפורמות של המדיה השונות בתחומי פעולתה, של הרשות בכל הקשור למידע התקשורתי המופץ העוסק בישירות או בעקיפין בתחומי פעולתה של הרשות והעשוי להשפיע על התנהלותה מול הציבור או מקבלי החלטות.
10. ניהול הקשר השוטף עם כל כלי התקשורת הרלוונטיים לפעילות הרשות.
11. ניטור ידיעות תקשורתיות והעברת תוצאות הניטור לרשות בהתאם לדרישותיה.

ב. מקום אספקת השירות :

1. השירותים נשוא המכרז יסופקו מהמשרד של הזוכה לפי דרישות המכרז,
2. ממשרדי הרשות לפי הצורך ולפי תכנית העבודה ובתיאום מלא עם נציג הרשות וכן מכל מקום מחוץ למשרדי הרשות, לרבות, תיעוד אירועים או פרויקטים מהשטח לפי הצורך ובהתאם לתוכנית העבודה ודרישות הרשות .

ג. זמינות :

1. בהתאם לדרישת הרשות, לרבות, זמינות לתגובות לתקשורת לפי הדחיפות הנדרשת שתקבע ע"י נציג הרשות הממונה על הנושא .
 2. פרסומים לפי הדחיפות ובהתאם לדרישות נציג הרשות.
 3. לוח זמנים יתואם אל מול נציג הרשות.
- ד. הדרכה והכשרה להפעלת המדיה :** הזוכה יעבור הדרכה להפעלת המדיה של הרשות , אופן הפרסום וההזנה של החומרים במערכת דרך gov il ובתיאום מלא עם נציג הרשות ובהתאם לתנאי המערכת ודרישותיה .

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את 1/2023 מכרז למתן שירותי הסברה, דוברות ויחסי ציבור (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("השירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;

1.1.4. נספח ד' – ביטוח;

1.1.5. נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו **באתר מינהל הרכש הממשלתי** (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שכל אחת מהן לא תעלה על 12 חודש (שנה) כל אחת, ובסה"כ שנתיים במצטבר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

2.2. היקף ההתקשרות לא יעלה על 250,000 ₪ כולל מע"מ לשנה ("היקף ההתקשרות").

2.3. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי. המציע לא יחרוג מהיקף השעות אשר יוגדרו עבורו מעת לעת ומדי חודש.

2.4. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

5.2. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

5.3. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

5.4. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

5.5. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ה' להסכם זה.

6. קניין רוחני וזכויות יוצרים

6.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

6.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויות הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

6.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

6.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

6.5. הפרת קניין רוחני

6.5.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

6.5.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

6.5.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

6.5.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

6.6. טענת הפרה

6.6.1. נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

6.6.1.1. ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

6.6.1.2. ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

6.6.1.3. במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

6.6.1.4.

6.7. היקף ההתקשרות לא יעלה על 250,000 ₪ כולל מע"מ ("היקף ההתקשרות").

6.8. במקרים שבהם חל שינוי בהשכלה, ותק או שנות ניסיון של היועץ במהלך ההתקשרות, היועץ לא יהיה זכאי לעדכון השכר.

6.9. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

6.10. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק ושלו בלבד.

6.11. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

7. יחסים בין הצדדים

7.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

7.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

7.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

7.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

7.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

7.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

8. תמורה

8.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כנספח ב' להסכם, ולמפורט במסמכי המכרז.

8.2. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

8.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

9. כללי תשלום

- 9.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.
- 9.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.
- 9.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:
- 9.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".
- 9.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.
- 9.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.
- 9.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
- 9.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 9.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 9.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.
- על החשבון לכלול את שם הספק, תאריך יום החוזה, חודש עברו נדרש התשלום, לפי הטבלה הבאה: **הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:**

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת העבודה סיומה)	מס' שעות עבודה שבועו	תיאור השירות שבוע	שם המבצע	חתימת המבצע

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום: מבצע/י השירות _____

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם+חתימה: _____ תפקיד: _____.

9.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

9.9. במקרים שבהם חל שינוי בהשכלה, ותק או שנות ניסיון של היועץ במהלך ההתקשרות, היועץ לא יהיה זכאי לעדכון השכר.

9.10. ערבות ביצוע כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של ₪12500.

9.11

9.12. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות**.

9.13. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

9.14. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

9.15. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל-90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

9.16. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

9.17. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

9.18. עבור כל שעת עבודה בפועל כאמור לעיל, ובכפוף למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, תשלם הרשות לספק עבור יועץ א' - תעריף של _____ לשעה (לא כולל מע"מ) ובמילים: _____ לשעה (לא כולל מע"מ) ועבור יועץ ב' תעריף של _____ לשעה (לא כולל מע"מ) ובמילים: _____ לשעה למשך תקופת ההסכם. תעריף זה הינו קבוע לכל תקופת ההסכם על הארכותיו (במידה שיהיו).

9.19. תעריף זה מתבסס על סיווג רמת יועץ א' _____ ורמת יועץ ב' _____, הנחה של _____ אחוז עבור התקשרות כפי שהוצעה על ידי המציע בהצעת המחיר שלו.

9.20. התעריף הנ"ל יוצמד כמפורט להלן:

- הצמדת התמורה תהיה לפי הורדאות החשב הכללי כפי שמתפרסמות מזמן לזמן (הוראת תכ"ם "כללי הצמדה בהתקשרויות" מס' 8.1.1). התמורה השעתית, הנגזרת מתעריף החשב הכללי ליועצים, תוצמד לעדכון תעריף זה כפי שמתעדכן מזמן לזמן (בהתאם להודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מס' 8.1.1.1.ה).
- סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית במשרד.
- תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

9.21. יודגש כי סיווג הספק יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההסכם, על הארכותיו, ולא ישתנה גם אם ישתנו תקופת והיקף ההתקשרות, נתוני ההשכלה, תקופת הניסיון ו/או נתונים אחרים של הספק.

10. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

10.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של

הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

10.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

10.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

10.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

10.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

10.6.

10.7. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

11. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

11.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

11.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

- 11.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 11.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 11.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

12. ביטוח

- 12.1. הספק מתחייב, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ד' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 12.2. בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז וההסכם ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו, בהתאם לניהול סיכונים של הספק.
- 12.3. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי המכרז ועל פי כל דין.
- 12.4. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם
- 12.5. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.
- 12.6. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

13. הפסקת ההתקשרות

- 13.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 13.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 13.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 13.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 13.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 13.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 13.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
- 13.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 13.3.6.
- 13.4. על הספק להודיע מידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

14. הפרת ההסכם

14.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 14.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
- 14.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 14.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 14.1.1.3. אספקת שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם;
- 14.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

14.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:

14.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

14.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

14.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

14.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

14.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

14.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

14.2.3.1.

14.2.3.2. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

14.2.4.

14.2.4.1. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

14.2.4.2. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

14.2.5. קיזוז ועכבון –

14.2.5.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקיזוז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

14.2.5.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

14.2.6. חילוט ערבות –

14.2.6.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

14.2.6.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

14.2.6.3. ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

14.2.6.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

14.2.7. רכש מספק חלופי –

14.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

15. תרופות מצטברות

- 15.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכובן, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.
- 15.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

16. סיום התקשרות

- 16.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:
- 16.1.1. ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגיןם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.
- 16.1.2. לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.
- 16.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 16.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

17. כתובות הצדדים והודעות

- 17.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.
- 17.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:
- 17.3. כתובת דוא"ל המזמין: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

- 17.4. כתובת דוא"ל הספק: _____
או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.
- 17.5. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות התקשרות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר לווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.
- 17.6. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

18. שונות

- 18.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.
- 18.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.
- 18.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.
- 18.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.
- 18.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

19. נספח ג' – ערבות ביצוע לדוגמא

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת, הזוכה יקבל קוד ערבות איתו יגש למנפיק הערבות)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין ביום
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערכים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות 12,500 שקלים חדשים.

תאריך הנפקת הערבות: (מילוי על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

תוקף ערבות

ערבות ביצוע תהיה בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות ולפחות 60 ימים לאחר סיומה.

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.

- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 59:23, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

- : אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

20. נספח ד' – ביטוח

שירותי דוברות והסברה (ייעוץ אסטרטגי וליווי תקשורתי)

סעיף הביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – רשות הבדואים את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלך:

1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות הבדואים והיה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל רשות הבדואים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- (1) הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- (2) הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי דוברות הסברה (ייעוץ אסטרטגי וליווי תקשורת), עבור רשות הבדואים בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל-רשות הבדואים.
- (3) גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים.
 - הוצאת לשון הרע, דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות.
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל רשות הבדואים.
 - תקופת גילוי של 6 חודשים.
- (5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל –רשות הבדואים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

4. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :
- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד רשות הבדואים, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
 - (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד רשות הבדואים
 - (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל –רשות הבדואים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל-רשות הבדואים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - רשות הבדואים- בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק רשות הבדואים עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות לרשות הבדואים לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל רשות הבדואים, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל רשות הבדואים לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל-רשות הבדואים או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיפי ביטוח אלו, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות הבדואים, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

**דוגמא לאישור קיום ביטוחים - בקובץ המצ"ב.
מסמך זה נועד לשמש ככלי עבודה בלבד ואין לצרפו למסמכי
ההתקשרות. האישור שיוצג חתום בידי המבטח חייב לכלול את
המידע בדוגמא**



אישור ביטוח אחיד -
ז"ת ויחסי ציבור.docx

21. נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מכרז למתן שירותי הסברה ויחסי ציבור מספר 1/2023 (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____